Foglio Informativo n. EB008 Aggiornamento n. 005 Data ultimo aggiornamento 27.02.2024

Norme per la trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari ai sensi degli artt. 115 e segg. T.U.B.

FOGLIO INFORMATIVO

UC trade Finance Gate

INFORMAZIONI SULLA BANCA

UniCredit S.p.A.

Sede Sociale e Direzione Generale: Piazza Gae Aulenti 3 - Tower A - 20154 Milano
Tel.: 800.323285 (dall'estero 02.3340.8965)
Fax: 02.3348.6999
Sito Internet: www.unicredit.it
Contatti: http://www.unicredit.it/contatti
Banca iscritta all'Albo delle Banche e Capogruppo del Gruppo Bancario UniCredit - Albo dei Gruppi Bancari: cod. 2008.1 - Cod. ABI 02008.1 - Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano-Monza-Brianza-Lodi, Codice Fiscale e P. IVA n° 00348170101 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi ed al Fondo Nazionale di Garanzia.

DATI E QUALIFICA SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA FUORI SEDE:

Nome /Ragione Sociale	Sede	Telefono
Cognome		E-mail
Iscrizione ad Albi o elenchi	Numero Delibera Iscrizione all'albo/elenco	Qualifica

CHE COS'E' UC TRADE FINANCE GATE

UniCredit Trade Finance Gate (UC TFG) è una soluzione web (c.d. Verticale) ospitata all'interno del Corporate Portal di UniCredit, al pari di altri Electronic Banking (UniWeb, Banca Via Internet - BVI, UC Trader, ecc).
UC TFG permette di fornire alla Clientela della Banca un servizio telematico con il quale presentare richieste di emissione e la gestione in forma digitale di una gamma di eventi (generazione di documentazione contrattuale, richieste di informazioni, comunicazioni Banca - Cliente e viceversa, ecc.) riferiti a uno o più prodotti di Trade Finance. Per specificare le particolarità derivanti dall'utilizzo della piattaforma digitale, sono stati previsti, per ogni servizio e per la stessa piattaforma, dei set contrattuali ad hoc composti da Contratto Quadro di prodotto Trade Finance e relativo Addendum.
Al momento dell'adesione a UC TFG, il legale rappresentante dell'Azienda deve specificare quali rapporti bancari intrattenuti dall'Azienda stessa presso UniCredit collegare al Servizio e con quale livello abilitativo; in qualunque momento successivo all'adesione sarà possibile collegare al Servizio nuovi rapporti e/o disabilitare quelli precedentemente collegati.
L'Azienda deve avvalersi di dispositivi hardware (PC, modem, ecc.) e software (browser, ecc.), atti a permettere il collegamento alla rete di comunicazione e idonei all'utilizzo dei supporti informatici di riconoscimento, nonché alla navigazione internet.
Il Servizio garantisce al Cliente la piena operatività sui rapporti collegati con i massimi livelli di sicurezza su Internet, sia in fase di accesso che in fase operativa, mediante l'utilizzo della "firma digitale", a norma di legge, della quale devono essere dotati i soggetti abilitati dall'Azienda nell'ambito del Servizio, oltre alla cifratura ed autenticazione dei flussi telematici scambiati.
Si tratta quindi di un canale di trasmissione/ricezione di flussi elettronici e pertanto non presenta rischi specifici strettamente collegati al servizio; va comunque tenuto presente il rischio di utilizzo del Servizio da parte di terzi a causa della perdita dei codici di identificazione. I soggetti abilitati sono tenuti a conservare con la massima cura e riservatezza e mantenere segreti gli strumenti, i dispositivi ed i codici correlati all'utilizzo della "firma digitale" e delle altre modalità che consentono l'identificazione, l'accesso e l'operatività.
L'Azienda resta responsabile di ogni conseguenza dannosa che ne possa derivare; ha tuttavia la facoltà di richiedere il blocco del servizio.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

SPESE FISSE	
Canone mensile (Società capofila)	euro 30,00
Canone mensile (Società NDG aggiuntiva)	euro 10,00

Numero di mesi concessi in gratuità al momento di sottoscrizione	3

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Spese produzione invio rendiconto periodico / documento di sintesi:	
- in formato cartaceo	euro 0,60
- on line tramite il servizio di Banca Elettronica	Gratis

FATTURAZIONE

I costi sopra indicati sono fatturati direttamente dalla Banca.
Si precisa che i canoni vengono fatturati con la seguente modalità ed il Cliente Prende atto che la Banca, se previsto, emetterà fattura a consuntivo con cadenza trimestrale, per tutti i corrispettivi dovuti per la gestione del Servizio e l'esecuzione del Contratto. La prima fatturazione avverrà a fine del primo trimestre che abbia fatto registrare almeno un mese di Servizio. Il mese o sua frazione in cui è avvenuta la sottoscrizione del Contratto non sarà contemplato ai fini dell'applicazione del canone, sempre ove previsto. In logica compensativa sarà applicato per intero il canone del mese indipendentemente dalla data di recesso dal Contratto.
Se il recesso non avverrà in coincidenza della chiusura del trimestre solare, si procederà all'emissione della fattura per il rateo di trimestre maturato fino a quel periodo.
Il documento fiscale in formato PDF sarà inviato al Cliente in allegato ad un messaggio mail indirizzato alla casella di posta elettronica presente nella scheda censimento Cliente storicizzata negli archivi Banca alle cadenze trimestrali prefissate o a seguito del recesso come ultimo evento di fatturazione.

RECESSO E RECLAMI

RECESSO DAL CONTRATTO
Il Cliente e la Banca hanno facoltà di recedere dal Contratto e dal Servizio che esso regola in qualunque momento, con preavviso di almeno tre mesi rispetto alla data di efficacia del recesso stesso, dandone comunicazione all'altra parte mediante lettera raccomandata A.R. o posta elettronica certificata (PEC).
In caso di recesso dal Servizio il Cliente ha l'obbligo di darne comunicazione scritta a tutti i soggetti al proprio interno abilitati all'uso del Servizio. La Banca è tenuta nell'ambito del Servizio a dare seguito a tutte le disposizioni o i flussi elettronici che pervengano entro due giorni lavorativi precedenti la data di efficacia del recesso.
La Banca ha facoltà di recedere senza preavviso, dandone tempestiva comunicazione al Cliente, per giusta causa e comunque per uno qualsiasi degli eventi di seguito elencati:

a) iniziative o fatti che rendano l'erogazione del Servizio particolarmente difficoltosa, ovvero, diminuiscano il livello di sicurezza, ovvero, comportino condizioni eccessivamente onerose rispetto a quelle in atto;
b) necessità di conformare il Servizio a norme di legge e regolamenti ovvero a disposizioni e direttive di una autorità superiore, anche sovranazionale, inerenti la formazione e trasmissione di documenti attraverso strumenti informatici, nonché l'utilizzo della Firma Digitale;
c) estinzione dei rapporti bancari - tra i quali conti correnti e linee di credito - sui quali insiste e trova presupposto l'operatività posta in essere attraverso il Servizio e disciplinata dai singoli Contratti Quadro; perdurante impossibilità per la Banca di fornire il Servizio per cause di forza maggiore ovvero per causa ad essa non imputabile.

RECLAMI - DEFINIZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE
Il Cliente può presentare un reclamo alla Banca:
- tramite lettera raccomandata a.r. o posta ordinaria a UniCredit S.p.A Customer Satisfaction Italy, Gestione Reclami, Via Del Lavoro, 42, 40127 Bologna
- per posta elettronica alla casella email: Reclami@unicredit.eu
- per posta elettronica certificata (PEC) a: Reclami@PEC.Unicredit.EU
- tramite Fax al numero +39 051.6407229
- online, compilando l'apposito form presente sul sito www.unicredit.it, sezione Reclami, ricorsi, conciliazione e inadempimenti ABF/ACF. La Banca deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento del reclamo. Se il Cliente non è soddisfatto della risposta o non ha ricevuto risposta entro il termine dei 30 giorni, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca. La decisione dell'Arbitro non pregiudica la possibilità per il Cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria.
Prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria, la Banca e/o il Cliente devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo, ai sensi dell'art. 5 comma 1 bis Decreto Legislativo 4 marzo 2010 n. 28:
- all'Organismo di Conciliazione Bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (www.conciliatorebancario.it), dove è consultabile anche il relativo Regolamento), oppure
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia, oppure
- all'Arbitro Bancario Finanziario.
In caso di variazione ditale normativa si applicheranno le disposizioni all'epoca vigenti.

LEGENDA

UniWeb	Il servizio UniWeb è un sistema di Electronic Banking che consente

	all'Azienda: - operatività dispositiva e informativa in tempo reale con UniCredit, anche a mezzo di funzionalità esclusive, in relazione ai rapporti intrattenuti con la Banca; - operatività in connessione multibanca e multiazienda, tramite lo standard CBI (Corporate Banking Interbancario) e gli standard internazionali (SWIFT).
UC Trader	E' la piattaforma di trading di UniCredit ed è disponibile per tutti i Clienti della Banca.